

Als Samtgemeinde Rodenberg suchen wir zum nächstmöglichen Termin

eine/n Hochbauingenieur/in E 11 TVöD – Vollzeit mit 39 Wochenstunden (m/w/d)

Die Beschäftigung von Teilzeitkräften ist möglich, sofern der Arbeitsplatz ganztägig besetzt ist.

Interessiert?

Dann wünschen wir uns von Ihnen eine aussagekräftige Bewerbung.

Aufgabengebiet:

- Steuerung und Organisation von Bauprojekten der Samtgemeinde Rodenberg und Mitgliedsgemeinden in Funktion des Bauherrenvertreters
- Förderprogramme
- Bauplanung und -abwicklung von Neu- und Umbauten, Sanierungs- und Instandsetzungsmaßnahmen in allen Leistungsbildern der HOAI (Grundlagenermittlung, Bauanträge, Ausschreibung, Vergabe, Objektbetreuung und Abnahme von Bauleistungen, Inbetriebnahmen etc.)
- Vorbereiten von Vergaben und Erstellung von Leistungsverzeichnissen
- Steuerung und Überwachung der internen und externen Planungs- und Baubeteiligten, inkl. von Fachplanern und Gutachtern
- Rechnungsprüfung, Nachtragsbearbeitung und Mängelmanagement, Prüfung und Pflege der Revisionsunterlagen
- Technisches Zeichnen (Erfahrungen mit AutoCAD)

Das sollten Sie mitbringen:

- abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium im Studiengang Architektur, Bauingenieur/in oder vergleichbarer Fachrichtungen
- sicherer Umgang mit Office-Produkten (Word, Excel und Outlook)
- AutoCAD-Kenntnisse
- gute Umgangsformen, sicheres, freundliches und kundenorientiertes Auftreten,
- Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit, selbständige Arbeitsweise, persönliche und zeitliche Flexibilität

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine gute Einarbeitung durch ein dynamisches Team
- sämtliche Vorteile des öffentlichen Dienstes
- Gehalt gem. E 11 TVöD-VKA
- 30 Tage Urlaub im Jahr,
- ein Betriebssportprogramm mit Vergünstigungen in Fitnessstudios.

Die Samtgemeinde Rodenberg setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein und strebt an, in allen Bereichen und Positionen eine Unterrepräsentanz im Sinne des NGG abzubauen und begrüßt daher gleichermaßen die Bewerbung von Menschen unterschiedlichen Geschlechts. Zugleich möchten wir den Anteil der Beschäftigten mit interkultureller Kompetenz in den nächsten Jahren erhöhen und daher insbesondere Personen mit Migrationshintergrund ermuntern, sich auf die ausgeschriebene Stelle zu bewerben. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind ebenso erwünscht.

Wir freuen uns auf Sie. Bitte übersenden Sie Ihre aussagekräftige E-Mail-Bewerbung mit den üblichen Unterlagen in Form einer zusammenhängenden PDF-Datei bis zum **05. Oktober 2024** unter dem Stichwort „Hochbau“ an: personal@rodenberg.de.

Wenn Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen auf postalischem Wege zuleiten möchten, weisen wir darauf hin, dass wir die Bewerbungsmappen nicht zurücksenden und sie nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichten werden. Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte an:

Samtgemeinde Rodenberg
Personalamt
05723/705-15
Amtsstraße 5
31552 Rodenberg

